



CAROLINA MICHAËLIS  
agrupamento de escolas

## RELATÓRIO



Conta Gerência 2022

---

O presente relatório elaborado em sede de conselho administrativo nos termos da alínea b) do art.º 38.º do decreto-lei n.º 75/2008, de 22 de abril, na redação dada pelo decreto-lei n.º 137/2012, de 2 de julho, apresenta a conta de gerência de 2022, relacionando as receitas obtidas e as despesas realizadas pelo agrupamento de escolas no ano civil transato.

São analisados os movimentos de receitas e despesas do mapa das contas de gerência e constantes do balancete anual da Ação Social Escolar, a enviar ao Tribunal de Contas.

Em termos gerais, procura-se transmitir de forma clara, ainda que sucinta, a execução orçamental desenvolvida ao longo do ano de 2022, balizada nos normativos legais e nas orientações emanadas pelo Conselho Geral, nomeadamente no que respeita à Ação Social.

Realça-se que existiu a preocupação de aproximar os equipamentos/instalações a um mesmo nível de qualidade e conforto, apesar dos constrangimentos de ter de lidar com três estruturas, diferentes, responsáveis pelos equipamentos e edificado (Câmara Municipal do Porto, - Ministério Educação - DGESTE e Parque Escolar).

Os registos contabilísticos efetuados pelo software SNC-AP, sendo a contabilidade discriminada em 4 medidas:

Medida 017 – verbas do orçamento da Escola

Medida 019 – verbas da ASE

Medida 095 – verba no âmbito do Covid\_19

Medida 102 – verba Ciência Viva

São oito as fontes de financiamento (FF), a saber:

- FF 311 - Orçamento do Estado (OE)
- FF 319 - Orçamento de Dotações ASE
- FF 482 - Orçamento do Programa Erasmus+
- FF 483 - Orçamento do Programa Operacional Potencial Humano (POCH) e Projeto Ciência Viva
- FF 488 - Orçamento do Programa Erasmus e POCH e Ciência Viva (saldos de ano anterior)
- FF 513 - Orçamento de Dotações com Compensação em Receitas (ODCR)
- FF 522 - Orçamento de Dotações com Compensação em Receitas (saldos de ano anterior)
- FF 541 - Orçamento de Dotações com Compensação em Receitas (transferências Municípios e Junta Freguesia – entidades locais e central - contrato de interadministrativo)

Descentralização Administrativa

A 1 de abril 2022 o pessoal não docente com exceção dos Técnicos Superiores, foram integrados nos quadros CMP.

Contrato de interadministrativo

Distribuição por rubricas:

- ❖ Leite escolar;
  - ❖ Transportes escolares – circuitos especiais (educação inclusiva);
  - ❖ Encargos com as instalações, nomeadamente a continuidade de serviços, designadamente eletricidade, combustível, água, outros fluídos e comunicações, assim como garantir o fornecimento de bens necessários ao regular funcionamento das instalações, designadamente material de escritório, limpeza e higiene.
  - ❖ Manutenção do edificado escolar.
-

De referir que as obras de requalificação continuam a ser da responsabilidade do Ministério da Educação/DGEST.

1.º contrato de interadministrativo 85.514,76€ relativa ao período de abril a agosto de 2022;

Foi devolvida à CMP a importância de 15.367,51€, relativa à cessação de contas do período de abril a agosto.

2.º contrato de interadministrativo 68.411,81€ relativa ao período de setembro a dezembro de 2022.

Foi reposto ao IGEFE o saldo existente em dezembro no valor de 10.526,91€.

Existem ainda receitas provenientes de venda de produtos (bufete, papelaria e reprografia), transferências da Câmara Municipal do Porto e da DGESTE para o serviço de Ação Social Escolar (ASE), nos auxílios económicos, Leite Escolar, Seguro Escolar e Transportes dos alunos com necessidades específicas.

De referir as FF referentes às verbas do ASE:

- ✓ FF 319 - Auxílios Económicos, Bolsas Mérito, Visitas Estudo, Seguro Escolar, Leite Escolar e Transportes dos alunos com necessidades específicas
- ✓ FF 513 - Bufete, Refeitório e Papelaria
- ✓ FF 541 - 1.º Ciclo; Leite Escolar

#### **Verbas do Orçamento Geral do Estado – FF 311 - Atividades 190, 191, 192, 197 e 199**

De acordo com a classificação económica vigente, as despesas e receitas enquadram-se, dentro de cada orçamento, nas seguintes atividades: 190 (pré-escolar), 191 (1.º ciclo), 192 (2.º, 3.º ciclos e secundário), 197 (Becre/desporto escolar-DE, ES-Educação para Saúde, Orçamento Participativo) e 199 (educação especial-EE).

Cabe ao IGEFE – Instituto de Gestão Financeira da Educação gerir o orçamento das despesas com pessoal dos estabelecimentos de ensino não superior. O Agrupamento processou e requisitou ao longo dos 12 meses um total de 8.039.870,82€, dos quais 7.985.794,11€ do OE (FF 311– Pessoal) e 54.076,71€ do POCH (FF 443 – Pessoal POCH).

<b>Pessoal Docente</b>	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Pré-escolar	9	10	9
1.º Ciclo	21	20	16
2.º Ciclo	25	29	25
3.ºCiclo e Secundário	136	119	118
Educação Especial	8	6	6
Psicóloga/Técnico Superior	2	2	2
Técnicos Especiais	2	2	2
<b>TOTAL</b>	<b>201</b>	<b>188</b>	<b>178</b>

De referir e acordo com Descentralização de Competências, a partir de 1 de abril a gestão de recursos humanos dos trabalhadores não docentes, nomeadamente remunerações é da competência da Câmara Municipal do Porto.

Reflete as verbas recebidas para escolas do 1.º Ciclo, de acordo com os Protocolos existentes entre a Câmara Municipal do Porto (14.344,90,€) e Junta de Freguesia de Paranhos – EB Bom Pastor (1.400,00€).

As receitas e despesas provenientes das fontes de financiamento atrás mencionadas são apresentadas no MAPA\_RECEITAS\_DESPESAS\_2022 (valores em euros) divididas pelas atividades a que foram afetas.

### Notas enquadradas das despesas

---

- Aquisição e reparação de diverso equipamento informático (servidor, computadores, discos, swift);
- Apetrechamento das 4 Bibliotecas (assinatura de revistas, livros e material didático);
- Apoio presencial e auditoria JPM Abreu - software SNCAP – Contabilidade;
- Licenciamento de Software em uso no agrupamento (Microabreu – GIAE, ALUNOS, MULTIUSOS) (JPM Abreu - SNCAP, GPV, ASE, OFICIAR), DCS-Horários, MIND (rede bibliotecas); Hosting Portugal (domínios – página e email do agrupamento); renovação das comunicações telefónicas;
- Factus - Controlo de Pragas, Desinfestação, Desbaratização, Desratização, Rentokil (higiene Wc).
- Procedeu-se à aquisição de todas as necessidades apresentadas pelos grupos disciplinares das escolas do agrupamento, nomeadamente Ed. Física, Línguas, Biol./Geol. F/Q, Ed. Tecnológica, Laboratórios, Matemática, Ed. Visual, assim como o apetrechamento livros e documentação técnica para as Bibliotecas do agrupamento – projeto Escola a Ler;
- Assinatura Diário República, O “Tripeiro”, Jornal o Público digital, Visão Júnior, Revista “Eu Quero Saber”, “Informática fácil”, “Cães e Companhia”; Jornal “Jankenpon-escolas”, “Jornal das Letras”, Associação Bandeira Azul – eco Escola; “Exame digital”
- Extinfeira – revisão de extintores da escola Irene Lisboa;
- Aquisição de lâmpadas para Videoprojetores, aquisição de lâmpadas para ginásio e exterior da escola Carolina; reparação instalação eléctrica da escola Irene Lisboa, aquisição aspirador industrial;
- Aquisição de material diverso e reparação de equipamentos dos refeitórios e bufetes;
- Reparação de microscópios e aquisição de material diverso para laboratórios;
- Aquisição de diverso equipamento desportivo – Desporto Escolar;
- Contrato com a C.M. Martins – Assistência Técnica rede informática;
- Contrato Grupnor – elevadores da escola básica Irene Lisboa;
- Contrato assistência Técnica Burotech – Fotocopiadores – cópia impressão e digitalização;
- Contratação centralizada (ME) – Eletricidade, Gás;
- Reparação saneamento e canalização Wcs da escola Irene Lisboa;
- Restauro, colocação de portas e estores em salas de aula – escola Irene Lisboa
- Aquisição de diverso material de manutenção e conservação de bens;
- Aquisição de óculos para alunos com carência económica;
- Aquisição de diverso material de proteção para alunos, no âmbito do Covid-19;
- Aquisição de mesas exterior para alunos, colocadas no espaço BECRE e sala de convívio.

Foram realizadas diversas despesas de representação, nomeadamente, com alunos da educação pré-escolar e 1.º ciclo, cabazes de Natal para as famílias mais carenciadas; alunos de prémio de mérito e excelência.

No presente ano foi atribuído ao agrupamento verba no âmbito de Rede Bibliotecas, para biblioteca no centro Educativo Santo António, no valor de 2.000,00€ e 2.000,00€ no âmbito da Rede Bibliotecas para apetrechamento de fundo documental, jogos didáticos (despesas correntes FF 311 Atividade 197).

---

No âmbito do Projeto Laboratório + IV orçamento colaborativo da união de freguesias de Cedofeita, Santo Ildefonso, Sé, Miragaia, São Nicolau e Vitória, foi atribuído a importância de 6.377,00€ , para apetrechamento de laboratórios.

Todo o material previsto foi adquirido pela escola, encontrando-se a ser utilizado quer em contexto de sala de aula, quer em contexto de oficina (no âmbito de atividades extra- curriculares). As atividades de natureza experimental/de investigação contam já com a colaboração da parceria do CISA (Centro de Investigação em Saúde e Ambiente) da Escola Superior de saúde do Instituto Politécnico do Porto.As atividades desenvolvidas quer com a Faculdade de Ciências da Nutrição e Alimentação e da Faculdade de Farmácia da U.P., quer com o LIP (Laboratório de Investigação Pedagógico) da Liga Portuguesa Contra o Cancro.

Foi dado cumprimento ao Orçamento Participativo das escolas, no valor de 1.152,00€ (652,00€ Carolina e 500,00€ Irene), nomeadamente aquisição de pufs para sala de alunos, diversos jogos, mesas de exterior.

No âmbito do Sistema de atribuição de produtos de apoio - SAPA, foi atribuída a importância de 730,00€ à aluna Maria Beatriz de Sousa, para aquisição 1 Tablet e Benedita Carvalho um computador portátil.

## SERVIÇO DE AÇÃO SOCIAL ESCOLAR

---

É apresentado no mapa MAPA\_ASE\_2022 (valores em euros) um balanço anual com receitas e despesas.

### Auxílios Económicos Diretos

Devido às dificuldades económicas apresentadas por Encarregados de Educação, a direção deste Agrupamento autorizou no presente ano, 4 alunos a usufruírem gratuitamente do apoio da Ação Social Escolar.

De acordo com as diligências efetuadas a alunos cujas evidências demonstraram carência alimentar, foram autorizados seis suplementos alimentares a alunos, nomeadamente pequeno-almoço e lanche.

Foram cumpridas as normas em vigor, no que diz respeito à reutilização dos manuais escolares.

### Bolsas de Mérito

O valor atribuído para bolsas de mérito é distribuído em 3 prestações/aluno com os seguintes valores: 438,81€, 329,11€ e 329,11€.

	NÚMERO DE ALUNOS COM BOLSA DE MÉRITO ATRIBUÍDA			Total
	10.º	11.º	12.º	
2020/2021	13	10	12	35
2021/2022	14	12	16	42
2022/2023	7	14	11	32

## N.º Alunos Bonificados

NÚMERO DE ALUNOS A BONIFICAR (não inclui alunos com NE)													
Pré- Escolar		1.º Ciclo		2.º Ciclo			3.º Ciclo			Secundário			Total
Escalão A	Escalão B	Escalão A	Escalão B	Escalão A	Escalão B	Escalão C	Escalão A	Escalão B	Escalão C	Escalão A	Escalão B	Escalão C	
29	20	51	34	78	53	20	92	62	24	57	66	38	624

NÚMERO DE ALUNOS NE											
1.º Ciclo		2.º Ciclo		3.º Ciclo				Secundário			Total
Escalão A	Escalão B	Escalão A	Escalão B	Escalão C	Escalão A	Escalão B	Escalão C	Escalão A	Escalão B	Escalão C	
3	0	10	0	0	14	0	0	4	1	0	32

## Refeitório

A alimentação dos alunos da educação pré-escolar e 1.º ciclo das escolas Bom Pastor e Constituição é da competência da CMP, sendo elaborados mapas mensais com o n.º de alunos e enviados a esta entidade, cujo pagamento das mesmas são efetuados diretamente pelos Encarregados de Educação à CMP.

A partir de 1 de Setembro e de acordo com Contrato Interadministrativo de Descentralização de Competências, as refeições dos alunos 2.º 3.º ciclo e secundário são registados em sistema informático em uso no agrupamento mas com dependência do Município do Porto, sendo liquidadas mensalmente ao referido à referida entidade.

As informações relativas aos escalões dos alunos do 1.º ciclo são fornecidas pelo agrupamento à CMP no início do ano letivo e no decorrer deste, sempre que exista alguma alteração comunicada pelos Encarregados de Educação.